ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 1
w Kamieńcu Ząbkowickim
ul. Zamkowa 4
57-230 Kamieniec Ząbkowicki
REGON: 389521230 tel. 74/817 32 30

Kamieniec Ząbkowicki,28.06.2022 r.

Ogłoszenie oferty na najem stołówki szkolnej

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT KONKURSOWYCH NA NAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO I ORGANIZACJĘ PUNKTU ZBIOROWEGO ŻYWIENIA

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Kamieńcu Ząbkowickim, ul. Zamkowa 4, w porozumieniu z Radą Rodziców, zaprasza do składania ofert na najem lokalu użytkowego - kuchennego w celu prowadzenia organizacji zbiorowego żywienia.

Najem lokalu oraz organizacja żywienia zbiorowego obejmuje okres od 01.08.2022 r. do 31.07.2025 r. Wybrany Najemca zobowiązany będzie zapewnić wyżywienie w czasie roku szkolnego oraz w czasie dyżurów wakacyjnych i feryjnych dla przedszkola. W celu przygotowania rzetelnej oferty konkursowej niezbędne będzie **przeprowadzenie wizji lokalowej i sprzętowej w siedzibie Wynajmującego.**

Wynajmujący zobowiązany będzie wyposażyć lokal użytkowy w brakujący sprzęt według własnego zapotrzebowania.

ORGANIZATOR KONKURSU

Organizatorem konkursu jest Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 , ul. Zamkowa 4, 57-230 Kamieniec Ząbkowicki

MIEJSCE PRZEPROWADZENIA KONKURSU

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Wynajmującego lokal, tj. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1, ul. Zamkowa 4, 57-230 Kamieniec Ząbkowicki

WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie kompletnej, podpisanej oferty wraz z wymaganymi dokumentami.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na załączonym druku „Oferta".

Oferent powinien złożyć ofertę w wersji papierowej.

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Zespołu, w zaklejonej kopercie.

Na kopercie należy umieścić widoczny napis:

„OFERTA NA NAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO I ORGANIZACJĘ ZBIOROWEGO ŻYWIENIA W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 1 W KAMIEŃCU ZĄBKOWICKIM"

Nie otwierać przed 05 lipca 2022 r., godz. 14.30

WYMOGI DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zaproponowanie minimalnej stawki czynszu za lokal nie mniejszej niż 3,00 zł netto za 1 m^2 przedmiotu najmu. Od dnia obowiązywania umowy Ajent pokrywa wszelkie koszty utrzymania kuchni i zaplecza związanego z ich funkcjonowaniem, w tym ze sprawnością urządzeń, przeglądami technicznymi, stanem technicznym pomieszczeń, zatrudnieniem pracowników, zakupem środków czystości, zakupem środków żywnościowych, utylizacją odpadów, zużyciem mediów oraz odpowiednimi dopuszczeniami przez wyspecjalizowane instytucje.

W Ofercie należy uwzględnić maksymalną stawkę za posiłki wyrażoną w kwocie brutto, z tym, że każdy posiłek powinien być wyrażony oddzielnie, tj. cena za: śniadanie, obiad (zupa+drugie danie+kompot).

Cenę wydawanych posiłków w stołówce należy skalkulować w oparciu o katalog i przykładowych jadłospisów zgodnych z wytycznymi żywienia dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym.

Zagwarantowanie wysokiej jakości wydawanych posiłków – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia.

Oferta musi być podpisana przez Oferenta (lub osoby upoważnione przez Oferenta) we wskazanych miejscach na formularzu oferty, na załącznikach do Oferty oraz w miejscach, w których Oferent naniósł zmiany.

Załączone do oferty dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii, potwierdzonej przez oferenta za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie. Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów załączonych kserokopii – do wglądu.

Zaleca się złożenie oferty na załączonym Formularzu Oferty.

OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

Datę sporządzenia.

Imię i nazwisko oraz adres Oferenta będącego osobą fizyczną lub nazwę firmy.

Adres do korespondencji wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail.

Zaproponowaną wysokość stawki czynszu za lokal (kuchnia wraz z zapleczem).

Oferowane ceny posiłków, cena obiadu dla ucznia nie powinna przekroczyć 8,50 zł.,

cena posiłku w przedszkolu (śniadanie + obiad) nie powinna przekroczyć 11,50 zł.

Wykaz doświadczenia zawodowego w zakresie zbiorowego żywienia, w tym w zakresie żywienia zbiorowego dzieci oraz referencje.

Przykładowy jadłospis na miesiąc z podaniem składników wagowych (gramy), określenie alergenów w posiłkach.

Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu określonymi w regulaminie konkursu, w tym z projektem umowy najmu lokalu i przyjęciem tych warunków bez zastrzeżeń.

Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu.

Oświadczenie, że podmiot składający Ofertę nie jest w stanie likwidacji lub upadłości.

Oświadczenie, że podmiot składający Ofertę nie zalega z płatnościami w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych oraz w Urzędzie Skarbowym.

W przypadku najmowanych innych lokali od Gminy Kamieniec Ząbkowicki – **oświadczenie** o adresach najmowanych lokali oraz o braku zaległości w opłatach z tytułu najmu tych lokali.

Oświadczenie, że Oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonych przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych.

Zobowiązanie Oferenta, że przystosuje lokal do umówionego użytku we własnym zakresie i zgodnie z obowiązującymi normami

Zobowiązanie Oferenta, że posiłki w całości będą przygotowywane w kuchni Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr1 w Kamieńcu Ząbkowickim.

Zobowiązanie, że koszty wsadu posiłków nie będą niższe niż 50% ceny posiłków w rozliczeniu miesięcznym.

Zobowiązanie Oferenta, że będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.

Zobowiązanie Oferenta, że nie będzie stosował mrożonych dań gotowych oraz produktów pakowanych próżniowo.

Zobowiązanie, że Oferent będzie dostarczał do Dyrektora Szkoły w piątki 10-dniowy jadłospis na nadchodzące 2 tygodnie, wraz z gramaturą posiłków oraz wyszczególnieniem składników wchodzących w skład posiłku (dieta zwykła, eliminująca, w tym: wegetariańska, wegańska, bezglutenowa, bezlaktozowa, dostosowanie menu do wyznania ucznia).

Zobowiązanie do przechowywania próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 48 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej i podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek (obecnie nie wymagają tego przepisy sanitarne).

Zobowiązanie o zapewnieniu możliwości odwoływania posiłków w dniu rezygnacji do określonej godziny na numer telefonu wskazany przez Ajenta.

WYMAGANE DOKUMENTY

Aktualne, wystawione nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed datą złożenia oferty, dokumenty identyfikujące podmiot składający ofertę (zaświadczenie o wpisie do Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego) – w przypadku braku możliwości dotrzymania terminów proceduralnych, dopuszcza się złożenie oświadczenia, że w przypadku wygrania konkursu, wymieniony dokument zostanie złożony przed dniem zawarcia umowy najmu.

Umowę spółki – do wglądu, w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej.

Pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną przez Oferenta) - w przypadku umocowania pełnomocnika do złożenia oferty lub zawarcia umowy.

Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w Wykazie doświadczenia zawodowego.

Podpisaną klauzulę zgodnie z wymogami RODO o przetwarzaniu danych osobowych Oferenta (*Załącznik nr 3*) w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, przy zachowaniu zasad jawności postępowania konkursowego oraz wynikach konkursu.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty na najem lokalu użytkowego i organizację punktu zbiorowego żywienia należy składać w Sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr1 w Kamieńcu Ząbkowickim, ul. Zamkowa 4 do dnia **05 lipca 2022 r. do godz. 14.00**. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane.

Otwarcie kopert odbędzie się w dniu **05 lipca 2021 r. o godz. 14.30** w siedzibie Wynajmującego, z udziałem Komisji konkursowej.

Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty.

Oferent jest związany z ofertą 60 dni od dnia otwarcia oferty.

KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto za posiłki	30%	30 pkt.- za najniższą cenę, punktacja kolejnych ofert - odpowiednio niższa
Cena netto za wynajem	25%	25 pkt.
Oferta	45%	20 pkt. - propozycja diet eliminacyjnych (np. wegetariańskiej, bezmlecznej, bezglutenowej, **bezlaktozowa, refluksowa** dostosowanie menu do wyznania uczniów - np. nie podawanie wieprzowiny na prośbę rodziców, dania postne). 3 pkt. - zagwarantowanie wyżywienia – cateringu dla uczniów w momencie wystąpienia wszelkiego rodzaju awarii na terenie placówki.

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
		3 pkt. - zapewnienie możliwości dokładki - przynajmniej zupy i surówki. 3 pkt. - zapewnienie możliwości wyboru mniejszych porcji - przynajmniej w klasach 0-3. 3 pkt. - Zaproponowany sposób rozliczania wydawanych posiłków - z preferowaną możliwością odwołania obiadu danego dnia do godz. 8.00. 3 pkt.- przedstawienie metodyki ograniczenia użycia tłuszczu przy przygotowywaniu posiłków i wykazanie jej stosowania w tym posiadanie do dyspozycji sprzętu pozwalającego na przygotowanie posiłków z ograniczonym dodatkiem tłuszczu (np. piec konwekcyjno-parowy). 2 pkt.- zapewnienie przy niektórych posiłkach możliwości wyboru, np. szwedzkiego stołu lub wyboru surówek. 2 pkt.- akceptacja przeprowadzania ankiet dotyczących zadowolenia z serwowanych posiłków. 2 pkt. - przedstawienie propozycji podawania warzyw i owoców do każdego posiłku, ale tak, by w miarę możliwości nie były wmieszane w potrawę. 2 pkt. - dodatkowe usługi wsparcia statutowego placówki, np.: organizacja zajęć dla dzieci o zdrowym żywieniu, rabat 50% na usługi cateringowe zamawiane przez szkołę, propozycja akcji promujących zdrowe jedzenie, akcji tematycznych i inne. 2 pkt. - posiadanie udokumentowanej sieci dostawców produktów: mięsnych, nabiałowych, roślinnych, zbożowych, z których przygotowuje posiłki.

WYNIKI KONKURSU

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie można uzyskać w dniu **12 lipca 2022 r. po godz. 15.00,** poprzez zapytanie drogą elektroniczną na adres email sekretsp1@wp.pl lub telefonicznie pod nr 74 817-32-30

Oferent, którego oferta zostanie wybrana w konkursie jako najkorzystniejsza, zostanie o tym zawiadomiony drogą elektroniczną (e-mail) lub telefonicznie.

PRAWA ORGANIZATORA

Dyrektor placówki oświatowej zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

OSOBA DO KONTAKTU

Osobą zajmującą się postępowaniem ze strony Wynajmującego jest pani Ewa Koper – pracownik administracyjny w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1.

INFORMACJA DLA OFERENTÓW

Lokal użytkowy usytuowany jest w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 , ul. Zamkowa 4. Powierzchnia lokalu wynosi, łącznie: 166,04m^2. W celu zapoznania się ze stanem technicznym lokalu oraz projektem protokołu zdawczo-odbiorczego należy zgłosić się do pani Ewa Koper – pracownik administracyjny Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1.

Stan prawny: lokal nie jest obciążony prawami osób trzecich.

Stan techniczny: lokal użytkowy w stanie ogólnym dobrym. Do obowiązków Najemcy należeć będzie ewentualne doposażenie i zainstalowanie niezbędnego sprzętu do prowadzenia kuchni szkolnej zgodnie z obowiązującymi standardami i normami, we własnym zakresie i na własny koszt.

Lokal użytkowy wyposażony jest w:

Instalację elektryczną, Instalację wodno-kanalizacyjną, Instalację c.o, Instalację wentylacyjną, Instalację gazową, Meble kuchenne Sprzęt kuchenny.

Informacja o posiadanych meblach kuchennych oraz sprzęcie kuchennym zostanie podana podczas wizji lokalnej w siedzibie Wynajmującego.

SZACUNKOWA LICZBA WYDAWANYCH POSIŁKÓW

200 - 250 sztuk.

Załączniki:

Wzór Formularza Oferty.

Wzór umowy najmu.

Klauzula informacyjna RODO.

Zaproszenie do skladania ofert.pdf

Komunikat nr 23.pdf

2.1.Wzor Oferty ost Zal.1 do Zaproszenia(1).doc

2.2.Wzor umowy najmu Zal.2 do Zaproszenia.doc

2.3.RODO Obowiazek Kontrahenci do umowy najmu- Zal.3 do Zaproszenia.docx

3. REGULAMIN najem stolowki ost.doc

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1
w Kamieńcu Ząbkowickim
mgr Bożena Kołodziej